



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



# REMOWA

REMote Working mAnagement skills for  
HR professionals

# REMOWA

Što bi HR menadžeri/ice, kao i ostali relevantni stručnjaci/stručnjakinje trebali znati kako bi poduprli svoj tim, te nastavili s dugoročnim promjenama na radnom mjestu, u kojima veći dio radne snage u neposrednoj budućnosti radi izvan ureda?

REMOWA je projekt financiran iz programa ERASMUS + za razdoblje 2020.-2022. s ciljem dokumentiranja uočenog nedostatka vještina za upravljanjem radnom snagom prilikom rada na daljinu.



# ZAŠTO REMOWA ?

- Pandemija uzrokovana Covid-19 virusom je krajem 2019. i početkom 2020. dovela do ogromnog porasta rada na daljinu, gdje je većina uredskih zaposlenika/ca u EU bila prisiljena raditi u okruženju izvan ureda.
- Cilj projekta REMOWA je razviti odgovarajuće otvorene obrazovne sadržaje (eng. Open Educational Resources) i obrazovne programe namijenjene kontinuiranom profesionalnom razvoju HR profesionalaca/ki, trenera/ica, supervizora/ica, savjetnika/ica, menadžera/ica organizacija i timova. Očekuje se da REMOWA projekt svojim rezultatima može doprinijeti i trećim zainteresiranim stranama u međunarodnom okruženju, kroz potencijalnu primjenu u njihovim aktivnostima.



## Čimbenici i aktivnosti potrebni u rješavanju novih izazova

- Jednaka pravila prilikom upravljanja radom na daljinu
- Redizajniranje procesa
- Redefiniranje ciljeva i uloga zaposlenika
- Redizajniranje dosadašnjih interakcija



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# CILJEVI PROJEKTA

- I. Dokumentirati vještine potrebne za upravljanje zaposlenima na daljinu, te općenito poboljšati proces prikupljanja informacija o vještinama na razini EU.
- II. Definirati ishode učenja programa kontinuiranog stručnog osposobljavanja i usavršavanja (eng. Continuous Vocational Education and Training- CVET) za HR stručnjake/inje o upravljanju radom na daljinu.
- III. Omogućiti HR stručnjacima/stručnjakinjama dostupnost on – line edukacija verificiranih od strane struke
- IV. Pružiti HR stručnjacima/stručnjakinjama gotove alate koji će poduprijeti njihovu ulogu trenera/ica i mentora/ica na radnom mjestu



Projekt E+ REMOWA rezultat je strateškog partnerstva šest europskih zemalja. Glavni cilj projekta je dokumentirati nastalu potrebu za vještinama prilikom upravljanja zaposlenima na daljinu. Projekt REMOWA također ima cilj razviti odgovarajuće OER-ove (otvorene edukacijske sadržaje), kao i obrazovni program namijenjen kontinuiranom profesionalnom razvoju HR stručnjaka/stručnjakinja.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# PARTNERS



## PAIZ

tvrtka za konzalting i obuku za mala i srednja poduzeća. Uvrštena među 17 tvrtki u Poljskoj najčešće preporučenih od strane klijenata za edukaciju djelatnika.

## EXELIA

tvrtka sa sjedištem u Ateni, bavi se kreativnim rješenjima za učenje. Specijalizirana je za stručno obrazovanje temeljeno na inovativnim metodologijama.

## HR Centar

profesionalna udruga zaposlenih u upravljanju ljudskim resursima, koja ima za cilj promicanje razvoja i unapređenja HR-a kao brenda, poboljšanje HR profesije, međusobno povezivanje i obrazovanje.

## University of Maribor

drugo po veličini i drugo najstarije slovensko sveučilište. Samostalna znanstvena, istraživačka i obrazovna institucija.

## INNOVELA

brzorastuća, novoosnovana tvrtka sa sjedištem u Bruxellesu, osnovana 2018. godine, pruža usluge savjetovanja iz područja istraživanja i razvoja.

## Lisbon University Institute

državno sveučilište osnovano 1972. godine koje nudi nastavne, istraživačke i društveno korisne aktivnosti.



Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

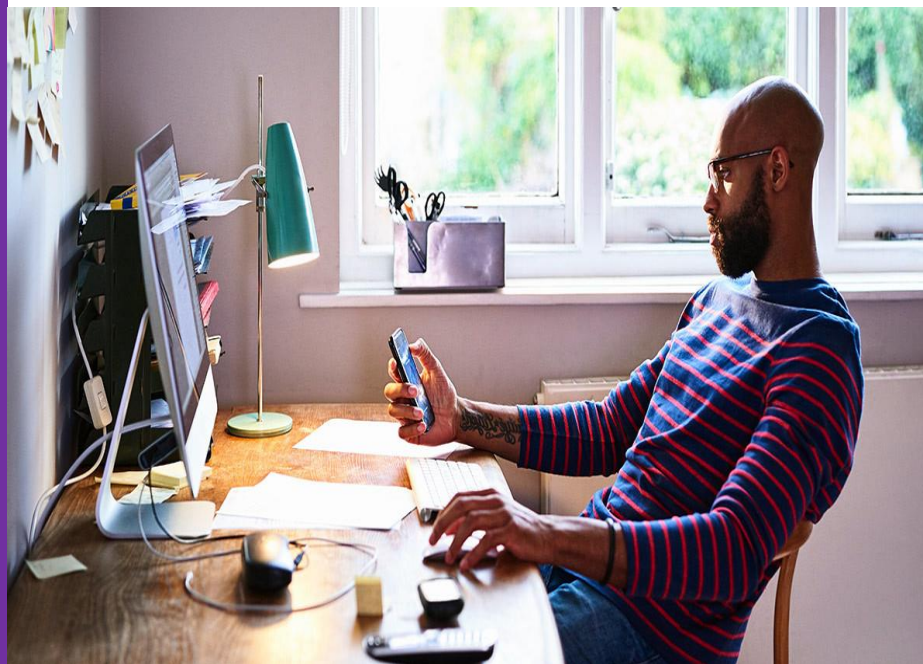
# GLAVNI INTELEKTUALNI REZULTATI PROJEKTA (1/3)



## INTELEKTUALNI REZULTAT 1

Ishodi učenja za vještine upravljanja na daljinu za HR i relevantne profesionalce/ke utemeljeni na stvarnim potrebama

Cilj ovog rezultata je omogućiti HR-u i drugim stručnjacima/stručnjakinjama stjecanje znanja i vještina potrebnih za upravljanje zaposlenima na daljinu.



## INTELEKTUALNI REZULTAT 2

Izrada nastavnog plana, materijala za učenje i procjenu, plana izvedbe te materijala za nastavnike sa smjernicama za provođenje stručnog obrazovanja i osposobljavanja

Ovim će se rezultatom razviti modularna struktura nastavnog plana i programa koju pružatelji stručnog obrazovanja i osposobljavanja te poslodavci/ke mogu koristiti za osposobljavanje HR i drugih relevantnih stručnjaka/inja u metodama, tehnikama i praktičnim primjenama rada na daljinu.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

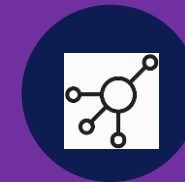
# GLAVNI INTELEKTUALNI REZULTATI PROJEKTA (2/3)



## INTELEKTUALNI REZULTAT 3

Izrada pedagoških materijala kao otvorenih obrazovnih sadržaja (Open Educational Resources - OERs)

Omogućiti HR stručnjacima/stručnjakinjama stjecanje specifičnih vještina za učinkovito upravljanje, s ključnim transverzalnim kompetencijama.



## INTELEKTUALNI REZULTAT 4

REMOWA infrastruktura i sadržaj masovne otvorene on line edukacije dostupne na 7 svjetskih jezika

Masovni otvoreni internetski tečaj (MOOC) sastojat će se od REMOWA modula za učenje i kontekstualiziranih materijala za obuku i procjenu u online obliku.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

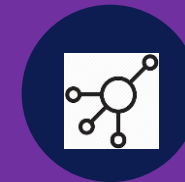
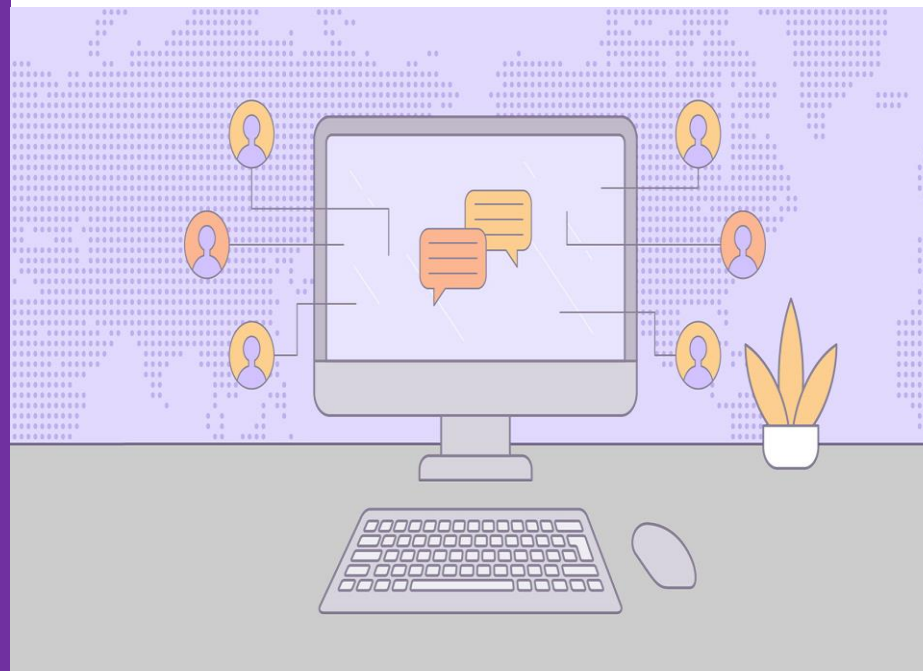
# GLAVNI INTELEKTUALNI REZULTATI PROJEKTA (3/3)



## INTELEKTUALNI REZULTAT 5

Alati za samoprocjenu i popratni materijali za poslodavce/ke i menadžere/ice kako bi olakšali i poticali rad na daljinu

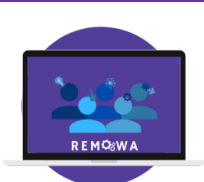
Povećanje učinkovitosti rada na daljinu razvojem skupa alata i resursa koji će pomagati u uspješnom nadgledanju i implementaciji rada na daljinu.



## INTELEKTUALNI REZULTAT 6

Vodič s najboljim primjerima iz prakse, sa studijama slučaja

Vodiči i preporuke o tehnološkim i organizacijskim aspektima učinkovitog upravljanja zaposlenima na daljinu.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



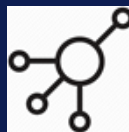
# SAŽETAK OČEKIVANIH REZULTATA

## REMOVA KLJUČNE ETAPE



- Ishodi učenja za vještine upravljanja na daljinu za HR i relevantne profesionalce/ke utemeljeni na stvarnim potrebama
- Izrada nastavnog plana, nastavnih materijala te priručnika za trenere sa smjernicama za integraciju u stručno obrazovanje i osposobljavanje
- Izrada pedagoških materijala kao otvorenih obrazovnih sadržaja (OER)
- Razvijanje i testiranje masovnog otvorenog internetskog tečaja (MOOC)
- Kreiranje alata za olakšavanje upravljanja radom na daljinu, uključujući alate za samoprocjenu, vodič za najbolju praksu, protokole, priručnike i popise za olakšavanje radnih praksi i procesa na daljinu

- Događanja s multiplicirajućim učinkom u svim zemljama partnera s ciljem promocije rezultata projekata i javne rasprave o povećanju kvalitete i učinkovitosti strukovnog obrazovanja u domeni ljudskih resursa
- Sudjelovanje na događanjima trećih strana s ciljem promicanja rezultata REMOWA-e i unapređenja suradnje s relevantnim dionicima



## NETWORKING



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# TRENUTAČNI NAPREDAK

- Domaćin uvodnog projektnog sastanka bio je vodeći partner PAIZ, a održao se virtualno 26. i 27. studenog, označavajući početak REMOWA projekta.
- Sudionici su održali prezentacije tijekom sastanka, obrađujući sve aspekte pitanja upravljanja projektom i sve aktivnosti opisane u prijavnim obrascu REMOWA.
- Razgovarano je i o specifičnim ciljevima O1 za mapiranje potreba upravljanja timom na daljinu i utvrđivanje kompetencija potrebnih za koordinaciju članova tima na daljinu.



REMOWA uvodni projektni sastanak  
Virtualno, 26. & 27. Studenog 2020.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# PROVEDBA AKTIVNOSTI (1/3)

## O1

- Utvrđivanje vještina, potreba i zahtjeva za obrazovanim programima za HR menadžere/ice i relevantne profesionalce/ke u upravljanju članovima svog tima na daljinu.
- Tijekom prvih mjeseci provedbe projekta, partneri su ostvarili napredak u provedbi intelektualnog dijela rezultata O1, definirali su ishode učenja za program prilagođen tržišnim potrebama (ponajviše sektoru ljudskih resursa) o učinkovitim radnim praksama i procesima na daljinu.
- Partneri su započeli s provođenjem istraživanja kako bi analizirali uočene probleme i naučeno iz izazova rada na daljinu koji su potaknuti pandemijom 2020. godine.



Both those skills aim directly on increasing team's productivity.

	Organizational Skills	Communication Skills	Psychological Skills	Proper supervision skills	Legal Skills	IT Skills	Balancing Work-Life routine skills
Sufficiently addressed	X	X					
Insufficiently addressed			X	X	X	X	X

Based on the above, it seems that there is a gap between the needs and the training offerings on matters that refer to the soft skills of the managers which are needed and considered essential for the management of remote working teams. Trying to upgrade managers' emotional intelligence along with legal knowledge concerning remote working seems as the most urgent current needs. Furthermore, enabling more and more

52



managers to familiarize themselves with the latest and newest IT tools will aid them to identify the most suitable tools that will allow them to perform in more efficient ways.

Rezultati i analiza ovog istraživanja uključeni su u izvješće koje je kreirao partner EXELIA.



Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

# PROVEDBA AKTIVNOSTI(2/3)

## O1

- Partneri su proveli on-line anketu namijenjenu pružateljima/icama stručnog obrazovanja i ospobljavanja, stručnjacima/stručnjakinjama za ljudske resurse, direktorima/icama, internim odjelima za obuku i članovima tima, konzultantima /icama i trenerima/icama s ciljem utvrđivanja stanja znanja, vještina, stavova i kompetencija potrebnih za upravljanje radnom snagom na daljinu.
- Svi partneri su također, proveli istraživanje o trenutnim i budućim zahtjevima na radnom mjestu za HR stručnjake/inje.



### REMOWA project questionnaire

#### A. Working Environment

1. How many employees does your company/organisation have?

- Just me
- 2-9 employees
- 10-49 employees
- 51-250 employees
- More than 250 employees

2. What is your company's current policy/stance on remote work?

- Everyone works remotely
- We have a rotating schedule with part of the team working remotely and part of the team being in the office
- We can work from home as needed
- We can work remotely a certain number of days per week/month
- I am a freelancer

3. What percentage of your company/organisation work remotely?

- 1% to 25%
- 26% to 50%
- 51% to 75%



Data collection form for presenting information gathered via desk research on best practices in existing training provision in remote management for HR and other professionals

**Example:**

Course title: How to Manage a Remote Team	
Qualification	/ e.g. Certificate
Accreditation	
Institution / Provider	e.g. Coursera
Country	e.g. Remote Learning
Type of course	e.g. Online course
Mode of study (check all that apply, e.g. in case of blended learning)	<input type="checkbox"/> Class-based learning <input type="checkbox"/> Work place-based learning <input checked="" type="checkbox"/> Online course (e.g. MOOC) <input type="checkbox"/> Other type of distance learning
Duration	e.g. 11 Hours
Scope of course	e.g. Obtain a certification, or Up-skilling
Target audience information	current managers, executives, and human resources professionals who want to learn how to lead and support a high-functioning, scalable remote team
Core Modules / Topics addressed	Remote Work Best Practices, Remote Adaptation Processes for Organizations, Culture and Values for Distributed Teams, Managing Remote Teams
Knowledge/skills/competences (to be) obtained upon the completion of training	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lead in a remote environment</li><li>• Build a remote organizational culture and practices</li><li>• Assess teams' and managers' readiness and preparation for remote work</li></ul>

Dobivene informacije i rezultate istraživanja koja su proveli partneri analizirani su u izvješću koje su izradili PAIZ i HR CENTAR prikupljajući uvide o potrebama na radnom mjestu, stvarnim vještinama zaposlenih u HR-u i budućim tendencijama u struci.



Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

# PROVEDBA AKTIVNOSTI (3/3)

## O1

- Na kraju ovog dijela istraživanja, ISCTE će, ovisno o rezultatima prethodnih aktivnosti, izraditi završno izvješće u kojem će se definirati i predstaviti REMOWA ishodi učenja, postavljajući temelje za najnoviji (modularni) nastavni plan i program za upravljanje zaposlenicima na daljinu.
- Navedeno izvješće, kao konačni rezultat O1, u osnovi će pomoći poboljšanju kvalitete pružanja stručnog obrazovanja i osposobljavanja u području ljudskih resursa tako što će:
  1. Predstaviti potrebne HR vještine i neusklađenosti koje su detektirane u procesu prikupljanja informacija o vještinama.
  2. Detaljno prikazati ishode učenja u formi vještina, znanja i kompetencija, i povezati ih sa pripadajućim razinama europskog kvalifikacijskog okvira (EQF -European Qualification Framework).
  3. Pružiti smjernice i primjere kako pripremiti odgovarajuće edukacijske materijale.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# TRAJANJE REMOWA PROJEKTA

Početak: 01. studenog 2020.

Završetak: 31. listopada 2022.

# BUDŽET PROJEKTA

292.085 EUR

# BROJ PROJEKTA

2020-1-PL01-KA202-082239



# IZJAVA O ODRICANJU ODGOVORNOSTI

Ovaj projekt financiran je uz potporu Europske komisije. Ova komunikacija odražava samo stavove autora i Komisija se ne može smatrati odgovornom za bilo kakvu upotrebu informacija sadržanih u njoj.



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

# HVALA NA PAŽNJI!

HR CENTAR

---



KONTAKT@HRCENTAR.HR



[WWW.REMOWAPROJECT.EU](http://WWW.REMOWAPROJECT.EU)

# HRcentar